

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор


V.A. Рязанцев
«24» 09 2018 год

Система менеджмента качества

РЕГЛАМЕНТ

**О ПОЛИТИКЕ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ
ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

Р СМК 38-01-01-2018

Дата введения: 2018 -09 - 24.

г. Кировск, и.п. Коашва
Мурманская область

2018 год

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	P СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 2 из 16

Предисловие

1 РАЗРАБОТАН юридическим отделом Акционерного общества «Северо-Западная Фосфорная Компания».

2 УТВЕРЖДЕН.

3 ВВЕДЕN В ДЕЙСТВИЕ приказом Генерального директора Акционерного общества «Северо-Западная Фосфорная Компания» № 1-1/1-242/1 от 24.09. 2018 года.

4 ВВЕДЕN ВПЕРВЫЕ.

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 3 из 16

Содержание

1	Область применения.....	4
2.	Нормативные ссылки.....	4
3.	Термины и определения, обозначения и сокращения.....	5
4.	Правовые основания обработки персональных данных	5
5.	Цели и применяемые способы обработки персональных данных	5
6.	Обрабатываемые персональные данные и источники их получения	6
7.	Сроки обработки и хранения персональных данных	8
8.	Права субъектов персональных данных.....	8
9.	Трансграничная передача персональных данных	8
10.	Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных	9
11.	Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных	10
12.	Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных.....	10
	Приложение А (обязательное) Согласие на обработку персональных данных	12
	Лист согласования.....	13
	Лист регистрации изменений	14
	Лист рассылки	15
	Лист ознакомления.....	16

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 4 из 16

РЕГЛАМЕНТ

О ПОЛИТИКЕ В ОТНОШЕНИИ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

1 Область применения

1.1 Настоящий Регламент определяет политику в отношении обработки персональных данных, порядок и организацию обработки персональных данных в АО «СЗФК» (далее Общество или Оператор).

1.2 Выполнение требований настоящего регламента обязательно для работников всех структурных подразделений Общества, совершающих операции с персональными данными с использованием средств автоматизации или без их использования.

1.3. Регламент разработан в соответствии со статьей 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее - Федеральный закон) и содержит сведения о реализуемых требованиях к обработке и защите персональных данных.

1.4. Регламент разработан с учетом требований Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных (ETS № 108, Страсбург, 28.01.1981 г.), Конституции Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации в области персональных данных.

1.5. Целью настоящего документа является информирование субъектов персональных данных и лиц, участвующих в обработке персональных данных, о соблюдении в Обществе основополагающих принципов законности, справедливости, неизбыточности, соответствия содержания и объема обрабатываемых персональных данных заявленным целям обработки.

1.6. Обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, в том числе защита прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, является одной из приоритетных задач Общества.

1.7. Регламент действует в отношении всех персональных данных, обрабатываемых в Обществе и является общедоступным документом.

П р и м е ч а н и е – Дополнения, переработка и издание взамен настоящего регламента нового регламента находится в компетенции юридического отдела.

2. Нормативные ссылки

В настоящем регламенте (далее – Регламент) использованы ссылки на следующие нормативные документы:

- Федеральный закон от 19.12.2005 № 160-ФЗ «О ратификации Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 № 197-ФЗ.

П р и м е ч а н и е - В целях обеспечения непрерывности производственной деятельности при пользовании настоящим регламентом целесообразно проверить действие ссылочных нормативных документов.

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 5 из 16

3. Термины и определения, обозначения и сокращения

3.1 В Регламенте применены термины со следующими определениями:

защита персональных данных: Деятельность оператора, направленная на предотвращение утечки защищаемых персональных данных, несанкционированных и непреднамеренных воздействий на защищаемые персональные данные.

информационная система: Совокупность содержащейся в базах данных информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий и технических средств.

конфиденциальность персональных данных: Обязательное для соблюдения оператором требование не раскрывать третьим лицам и не допускать распространения персональных данных без согласия субъектов персональных данных или наличия иного законного основания.

обработка персональных данных: Любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

персональные данные: Любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

специальные категории персональных данных: Персональные данные субъектов персональных данных, касающиеся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни и судимости.

уничтожение персональных данных: Действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

4. Правовые основания обработки персональных данных

4.1. Обработка Оператором персональных данных, в зависимости от целей обработки, осуществляется:

- с согласия субъектов персональных данных на обработку их персональных данных ([Приложение А](#));

- в целях исполнения законов Российской Федерации, международных договоров Российской Федерации, постановлений Правительства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации;

- в целях исполнения судебного акта, акта другого органа или должностного лица, подлежащих исполнению в соответствии с законодательством Российской Федерации об исполнительном производстве;

- в целях исполнения или заключения договора, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, в том числе в случае реализации Обществом своего права на уступку прав (требований) по такому договору.

5. Цели и применяемые способы обработки персональных данных

5.1. Обработка персональных данных в Обществе осуществляется с использованием средств автоматизации, в том числе в информационных системах персональных данных, и без использования таких средств (смешанная обработка персональных данных).

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 6 из 16

5.2. При автоматизированной обработке персональных данных применяется передача персональных данных по внутренней сети Оператора и с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5.3. Обработка персональных данных осуществляется в целях:

- заключения трудовых договоров, содействия работникам и кандидатам в трудуустройстве, обучении и продвижении по службе; создания кадрового резерва, контроля количества и качества выполняемой работы, соблюдения норм трудового законодательства и иных актов, содержащих нормы трудового права;
- обеспечения социальных льгот и гарантий, личной безопасности или иных жизненно важных интересов работников Общества и членов их семей;
- заключения и исполнения гражданско-правовых договоров, в том числе договоров на оказание услуг, договоров поставки с Обществом;
- соблюдения законодательства Российской Федерации об акционерных обществах, о раскрытии информации;
- соблюдения антимонопольного законодательства;
- соблюдения законодательства о ценных бумагах;
- защиты прав и законных интересов Общества и его должностных лиц в судах, органах по разрешению споров, административных органах;
- формирования отчетности или подготовки предусмотренных в законодательстве заявлений, уведомлений и т.д. в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, Федеральную налоговую службу и другие государственные органы и службы;
- консолидации статистических, аналитических, бухгалтерских данных и показателей по Обществу;
- проведения контрольных и аудиторских проверок Общества;
- проведения тендерных процедур, предусмотренных локальными нормативными актами Общества;
- подготовки доверенностей, выдаваемых работникам Общества, работникам иных организаций и физическим лицам;
- обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов на охраняемых территориях и объектах Общества, обеспечения сохранности имущества;
- подготовки и проведения культурных, спортивных, развлекательных мероприятий для работников Общества;
- ведения корпоративных телефонных и иных информационных справочников, публикаций сообщений на внутрикорпоративных порталах, досках почета и в общедоступных информационных системах персональных данных;
- исполнения иных обязательств, в рамках правовых оснований, перечисленных в пункте 4.1 Регламента.

6. Обрабатываемые персональные данные и источники их получения

6.1. Персональные данные получаются Оператором из общедоступных источников персональных данных, непосредственно от субъекта персональных данных или его представителя, если иной порядок получения персональных данных не установлен соглашением с субъектом персональных данных или Федеральным законом.

6.2. Персональные данные могут быть получены не от субъекта персональных данных при наличии согласия субъекта персональных данных на передачу его персональных

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 7 из 16

данных в Общество для обработки, если иной порядок получения персональных данных не предусмотрен соглашением с субъектом персональных данных или Федеральным законом.

6.3. Обработка специальных категорий персональных данных (касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни), в Обществе не допускается, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

6.4. Не допускается использование персональных данных для политической агитации, а также для продвижения товаров, работ, услуг, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом.

6.5. В Обществе обрабатываются следующие персональные данные: фамилия, имя, отчество, пол; возраст; дата рождения; место рождения; гражданство; сведения об образовании (включая название образовательного учреждения, специальность, квалификацию); семейное положение, сведения о составе семьи; паспортные данные (вид документа, серия и номер документа, орган, выдавший документ, дата выдачи документа); информация о наличии загранпаспорта и срока его действия; адрес регистрации и фактического места жительства; сведения о трудовой деятельности; сведения воинского учета; знание иностранного языка; ученая степень; ученое звание; сведения о дате защиты и теме диссертации, диплома; сведения о прохождении повышения квалификации или профессиональной переподготовки или стажировки, дополнительном образовании сведения о наградах/поощрениях; сведения о привлечении к дисциплинарной, материальной, гражданско-правовой, административной и уголовной ответственности; биографические данные; сведения о личных и деловых качествах, интересах; сведения о государственном пенсионном страховании; СНИЛС, идентификационный номер налогоплательщика; сведения об отчислениях в Федеральную налоговую службу; сведения об отчислениях в Пенсионный фонд России; сведения о начислениях и удержаниях; структурное подразделение; занимаемая и совмещаемая должность; сведения трудового договора; сведения об участии в органах управления юридических лиц; график работы; сведения об ограничении трудоспособности, инвалидности; сведения о налоговых вычетах; сведения об отпуске, командировках; социальные льготы; состояние здоровья, данные листка нетрудоспособности; сведения о дополнительных навыках; изображение (фотография) лица, видеоизображение субъекта персональных данных; контактные адреса электронной почты, в том числе рабочей; контактные номера телефонов, в том числе рабочие, факса, номер и местоположение рабочего помещения, рабочего места, номер расчетного счета и другие персональные данные, сбор которых не запрещен законодательством Российской Федерации.

6.6. В Обществе обрабатываются следующие персональные данные, принадлежащие:

- работникам Общества, их родственникам;
- членам Совета директоров Общества и их родственникам, кандидатам в члены Совета директоров Компании;
- членам Ревизионной комиссии Общества и их родственникам, кандидатам в члены Ревизионной комиссии Общества;
- кандидатам, рассматриваемым для заключения трудовых договоров;
- субъектам, обработка персональных данных которых связана с исполнением условий заключенных договоров;
- субъектам, заключившим трудовые договоры или гражданско-правовые договоры с Обществом;
- лицам, состоявшим ранее в трудовых отношениях с Обществом;
- потенциальным контрагентам (физическими лицам);

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 8 из 16

- учредителям, руководителям, представителям (физическими лицам) потенциальных контрагентов;
- лицам, осуществляющим функции единоличных исполнительных органов Общества;
- акционерам и их родственникам;
- адвокатам, нотариусам, осуществляющим взаимодействие с Обществом;
- авторам письменных обращений в адрес Общества;
- другим субъектам персональных данных (для обеспечения реализации целей обработки персональных данных, указанных в пункте 5.3 Регламента).

7. Сроки обработки и хранения персональных данных

7.1. Обработка персональных данных начинается не ранее возникновения правовых оснований обработки персональных данных, перечисленных в пункте 5 Регламента.

7.2. Обработка персональных данных прекращается по истечении срока, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, либо по основаниям, предусмотренным законом.

7.3. По истечении срока обработки персональные данные уничтожаются или обезличиваются для использования в статистических или иных исследовательских целях, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

8. Права субъектов персональных данных

8.1. Субъект персональных данных имеет право на получение сведений об обработке его персональных данных в порядке и в сроки, предусмотренные Федеральным законом.

8.2. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные Федеральным законом меры по защите своих прав.

8.3. Права субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным могут быть ограничены в соответствии с Федеральным законом.

8.4. Принятие решений на основании исключительно автоматизированной обработки персональных данных, порождающих юридические последствия в отношении субъекта персональных данных или иным образом затрагивающих его права и законные интересы, допускается с согласия субъекта в письменной форме.

8.5. Субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора путем обращения в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

8.6. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов, в том числе на возмещение убытков и (или) компенсацию морального вреда в судебном порядке.

9. Трансграничная передача персональных данных

9.1. В Обществе осуществляется трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства, органу власти иностранного государства, иностранному физическому или иностранному юридическому лицу.

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 9 из 16

9.2. Трансграничная передача персональных данных на территории иностранных государств, являющихся сторонами Конвенции Совета Европы о защите физических лиц при автоматизированной обработке персональных данных, а также иных иностранных государств, обеспечивающих адекватную защиту прав субъектов персональных данных (перечень таких стран утверждается уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных), может осуществляться без получения письменного согласия субъекта персональных данных на трансграничную передачу с учетом целей обработки персональных данных, указанных в пункте 5.3 Регламента.

9.3. Трансграничная передача персональных данных в страны, не обеспечивающие адекватной защиты прав субъектов персональных данных, осуществляется:

- при наличии согласия в письменной форме субъекта персональных данных на трансграничную передачу его персональных данных;
- для исполнения договора, стороной которого является субъект персональных данных;
- для защиты жизни, здоровья, иных жизненно важных интересов субъекта персональных данных или других лиц при невозможности получения согласия субъекта персональных данных в письменной форме;
- в случаях, предусмотренных международными договорами Российской Федерации, федеральными законами (если это необходимо в целях защиты основ конституционного строя Российской Федерации, обеспечения обороны страны и безопасности государства, а также обеспечения устойчивого и безопасного функционирования транспортного комплекса, защиты интересов личности, общества и государства в сфере транспортного комплекса от актов незаконного вмешательства).

9.4. Трансграничная передача персональных данных Оператором в зависимости от целей и категорий персональных данных осуществляется, в том числе в следующие страны: Австрия, Азербайджан, Беларусь, Бельгия, Британские Виргинские острова, Болгария, Венгрия, Гана, Германия, Греция, Грузия, Дания, Индия, Ирак, Испания, Италия, Казахстан, Канада, Кипр, Киргизия, Китай, Кот д'Ивуар, Латвия, Литва, Республика Македония, Республика Молдова, Нидерланды, Норвегия, Объединенные Арабские Эмираты, Украина, Эстония, Польша, Португалия, Румыния, Сербия, Словакия, Соединенное Королевство Великобритании и Северной Ирландии, Соединенные Штаты Америки, Турция, Узбекистан, Финляндия, Франция, Хорватия, Черногория, Чешская Республика, Швейцария, Швеция, Япония.

10. Сведения о третьих лицах, участвующих в обработке персональных данных

10.1. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено Федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

10.2. В поручении Оператора (договоре) определяется перечень действий (операций) с персональными данными, которые будут совершаться лицом, осуществляющим обработку персональных данных, цели обработки, устанавливается обязанность такого лица соблюдать конфиденциальность персональных данных и обеспечивать безопасность персональных данных при их обработке, а также указываются требования к защите обрабатываемых персональных данных.

10.3. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	Р СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 10 из 16

10.4. В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению Оператора, несет ответственность перед Оператором.

11. Сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных

11.1 Оператор при обработке персональных данных обеспечивает принятие необходимых правовых, организационных и технических мер для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения и иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

11.2 Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности:

- назначением ответственных за организацию обработки персональных данных и обеспечение безопасности персональных данных;
- изданием локальных нормативных актов по вопросам обработки и защиты персональных данных, направленных на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений;
- определением перечня лиц, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных;
- организацией обучения, оказанием методической помощи, ознакомлением под расписью работников, осуществляющих обработку персональных данных, с фактом участия в обработке персональных данных, а также с правилами обработки и защиты персональных данных, установленными нормативными правовыми актами органов исполнительной власти и локальными нормативными актами Общества;
- учетом материальных носителей персональных данных и контролем за их обращением в целях исключения утраты, хищения, подмены, несанкционированного копирования или уничтожения;
- ведением учета исполнения обращений субъектов персональных данных;
- передачей персональных данных внутри Общества только между лицами, занимающими должности, включенные в перечень должностей, при замещении которых осуществляется обработка персональных данных;
- размещением обработки персональных данных в границах охраняемой территории, а также организацией физической защиты носителей персональных данных, мест и средств их обработки;
- организацией доступа в помещения, используемые для обработки персональных данных и/или хранения их материальных носителей;
- определением угроз безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, разработкой, при необходимости, системы защиты персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных и установлением правил доступа к персональным данным;
- составлением типовых форм для сбора персональных данных таким образом, чтобы каждый из субъектов персональных данных имел возможность ознакомиться со своими персональными данными, не нарушая прав и законных интересов иных субъектов персональных данных.

12. Ответственность за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных

Работники Общества, участвующие в обработке персональных данных, несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную или уголовную ответственность

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	P СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 11 из 16

в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации за нарушение правил обработки персональных данных и требований к защите персональных данных.

Руководитель разработки:

Руководитель управления
по работе с персоналом

Е.Н. Брагинова

Исполнитель:

Юрисконсульт юридического отдела

Д.В. Зиятдинов

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	P СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 12 из 16

Приложение А
(обязательное)
Согласие на обработку персональных данных

Я, _____, паспорт серии _____ № _____, выданный « ____ » _____, зарегистрированный(-ая) по адресу _____.

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие Акционерному обществу «Северо-Западная Фосфорная Компания» (АО «СЗФК»), именуемому в дальнейшем «Общество», местонахождение: Российская Федерация, 184227, Мурманская область, г. Кировск, н.п. Коашва, на обработку моих персональных данных. В лице представителя субъекта персональных данных (заполняется в случае получения согласия от представителя субъекта персональных данных) _____

(фамилия, имя, отчество полностью)

паспорт серии _____ № _____, выданный « ____ » _____ г. _____, зарегистрированный(-ая) по адресу: _____, действующий от имени субъекта персональных данных на основании _____

(реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия представителя)

Цель обработки персональных данных: _____

(указать цели – формулировки из Регламента «О политике в отношении обработки персональных данных»)

Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество; год, месяц, дата и место рождения; реквизиты документа, удостоверяющего личность;
- адрес фактического места проживания и регистрации по месту жительства и (или) по месту пребывания;
- почтовый и электронный адреса;
- номера телефонов;

(указать иные категории ПД, в случае их обработки)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

Обработка вышеуказанных персональных данных будет осуществляться путем смешанной (автоматизированной, не автоматизированной) обработки персональных данных.

Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (распространение, предоставление, доступ, в том числе трансграничные), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных, поручение обработки персональных данных другому лицу, включение в общедоступные источники персональных данных (в том числе справочники, адресные книги)

В случае достижения цели обработки моих персональных данных, а также в случае отзыва мной настоящего согласия на обработку персональных данных обработка указанных в нём персональных данных может быть продолжена АО «СЗФК», если это необходимо для исполнения обязанностей, установленных нормативными правовыми актами, осуществления прав и законных интересов АО «СЗФК» или третьих лиц либо требуется для осуществления хозяйственной деятельности, а их хранение будет осуществляться в течение сроков, требуемых для целей обработки моих персональных данных, либо сроков, установленных в соответствии с законодательством или договором, заключённым мной с АО «СЗФК» (если такой договор заключался), но не менее пяти лет с даты прекращения основания для обработки соответствующих персональных данных.

Настоящее согласие вступает в силу с момента его подписания и действует в течение пяти лет со дня его предоставления и может быть отозвано в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, в письменной форме.

Дата

Подпись

Акционерное общество «Северо-Западная Фосфорная Компания»	
Система менеджмента качества	P СМК 38-01-01-2018
О политике в отношении обработки персональных данных	Страница 13 из 16

Лист согласования

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель управления
по безопасности

О.В. Лебедев

Руководитель управления
по информационным технологиям

К.Ю. Михайлов

Начальник отдела кадров

И.С. Вихрова

Специалист группы по проектам по
повышению операционной
эффективности и стандартизации

Е.В. Белова